

**ZARZĄDZENIE Nr 64/2016**  
**Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego**  
**z dnia 13 czerwca 2016 r.**

**w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia za udział w pracach  
wydziałowych komisji rekrutacyjnych i Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej  
Uniwersytetu Wrocławskiego prowadzących postępowania rekrutacyjne na  
studia pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie  
rozpoczynające się w roku akademickim 2016/2017**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późniejszymi zmianami), w związku z § 9 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1571, z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się następujące zasady oraz stawki wynagrodzenia za udział w pracach wydziałowych komisji rekrutacyjnych i Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej prowadzących postępowania rekrutacyjne na studia pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie rozpoczynające się w roku akademickim 2016/2017.

2. Nauczycielom akademickim za udział w pracach komisji rekrutacyjnej przysługuje jednorazowo w danym roku akademickim dodatkowe wynagrodzenie, w zależności od liczby kandydatów na studia i pełnionej funkcji, w wysokości nieprzekraczającej 70% stawki minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, czyli kwoty 1715,00 zł, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4.

**I. Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne**

§ 2.1. Wynagrodzenie dla **przewodniczącego** wydziałowej komisji rekrutacyjnej oblicza się na podstawie liczby kandydatów, którzy zarejestrowali się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów i dokonali opłaty rekrutacyjnej:

do 50 kandydatów	-	545,00 zł
od 51 do 200 kandydatów	-	775,00 zł
od 201 do 400 kandydatów	-	905,00 zł
od 401 do 600 kandydatów	-	1035,00 zł
od 601 do 800 kandydatów	-	1165,00 zł
od 801 do 1000 kandydatów	-	1295,00 zł
od 1001 do 1200 kandydatów	-	1425,00 zł
od 1201 do 1500 kandydatów	-	1570,00 zł
powyżej 1501 kandydatów	-	1715,00 zł

2. Wynagrodzenie dla **wiceprzewodniczącego** wydziałowej komisji rekrutacyjnej oblicza się na podstawie liczby kandydatów, którzy zarejestrowali się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów i dokonali opłaty rekrutacyjnej. Wynagrodzenie równe jest 60% stawki ustalonej dla przewodniczącego komisji.

3. Wynagrodzenie dla nauczyciela akademickiego będącego **sekretarzem** wydziałowej komisji rekrutacyjnej oblicza się na podstawie liczby przypadających na niego kandydatów, którzy zarejestrowali się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów i dokonali opłaty rekrutacyjnej:

do 50 kandydatów	-	545,00 zł
od 51 do 200 kandydatów	-	775,00 zł
od 201 do 400 kandydatów	-	905,00 zł
od 401 do 600 kandydatów	-	1035,00 zł

od 601 do 800 kandydatów	-	1165,00 zł
od 801 do 1000 kandydatów	-	1295,00 zł
od 1001 do 1200 kandydatów	-	1425,00 zł
od 1201 do 1500 kandydatów	-	1570,00 zł
powyżej 1501 kandydatów	-	1715,00 zł

4. Dziekan może zwiększyć wynagrodzenie dla sekretarza, określone w ust. 3, o 50%, jeśli posiada na ten cel środki pozabudżetowe.

5. Wynagrodzenie dla **egzaminatora** wydziałowej komisji rekrutacyjnej oblicza się na podstawie liczby przypadających na niego kandydatów, którzy przystąpili do egzaminu:

do 50 kandydatów	-	545,00 zł
od 51 do 200 kandydatów	-	775,00 zł
od 201 do 400 kandydatów	-	905,00 zł
od 401 do 600 kandydatów	-	1035,00 zł
od 601 do 800 kandydatów	-	1165,00 zł
od 801 do 1000 kandydatów	-	1295,00 zł
od 1001 do 1200 kandydatów	-	1425,00 zł
od 1201 do 1500 kandydatów	-	1570,00 zł
powyżej 1501 kandydatów	-	1715,00 zł

§ 3. Jeżeli na danym kierunku studiów planuje się przeprowadzenie uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego (dodatkowa rekrutacja), sumaryczna wypłata wynagrodzenia dla nauczyciela akademickiego pełniącego funkcję przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, egzaminatora następuje po zakończeniu uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego (dodatkowej rekrutacji).

§ 4.1. Zlecenie wypłaty wynagrodzenia nauczyciela akademickiego biorącego udział w pracach wydziałowych komisji rekrutacyjnych, sporządzone komputerowo według wzoru określonego w Załączniku do niniejszego zarządzenia, podpisują: przewodniczący wydziałowej komisji rekrutacyjnej, pełnomocnik dziekana ds. finansowo-administracyjnych, dziekan wydziału, który w ten sposób potwierdza, że zostały złożone wszystkie dokumenty rekrutacyjne oraz Rektor.

2. Dokumenty zlecenia wypłaty wynagrodzenia należy składać w Dziale Nauczania w terminie 7 dni od zakończenia postępowania rekrutacyjnego przez wydziałową komisję rekrutacyjną.

§ 5. Wynagrodzenia dla pracowników administracji i doktorantów, którym powierzona została funkcja sekretarza wydziałowej komisji rekrutacyjnej wypłacane są na podstawie zawartej umowy cywilnoprawnej (przy zastosowaniu kalkulacji godzinowej) lub dodatku specjalnego (w wysokości do 80% wynagrodzenia zasadniczego pracownika), o ile praca w komisji rekrutacyjnej nie wchodzi w zakres obowiązków pracownika. Dodatek specjalny w części przekraczającej 10% wynagrodzenia zasadniczego pracownika może być finansowany wyłącznie ze środków pozabudżetowych.

§ 6.1. Przedstawicielom samorządu studentów za potwierdzony przez dziekana i przewodniczącego wydziałowej komisji rekrutacyjnej udział w pracy wydziałowej komisji rekrutacyjnej lub Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej może być wypłacone wynagrodzenie na podstawie zawartej umowy cywilnoprawnej.

2. Łączne wynagrodzenie dla wszystkich przedstawicieli samorządu studentów za udział w pracach komisji rekrutacyjnych na wydziale nie może przekroczyć średniej kwoty przysługującej sekretarzom w komisjach na wydziale.

3. Obliczenie średniej kwoty przysługującej sekretarzom w komisjach na wydziale, dla potrzeb o których mowa w ust. 1, nastąpi po zakończeniu uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego (dodatkowej rekrutacji) w oparciu o przedłożone dokumenty.

## **II. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna**

§ 7.1. Wynagrodzenie dla **przewodniczącego** Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej wynosi 1600,00 zł.

2. Wynagrodzenie dla każdego **członka** Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej wynosi 1400,00 zł.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi do spraw Nauczania.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**prof. dr hab. Marek Bojarski**  
**REKTOR**

Wrocław, dnia .....2016 r.

.....  
(pieczęć Wydziału lub Instytutu)

- kierunek .....
- specjalność .....
- liczba kandydatów, którzy zarejestrowali się w systemie IRK i dokonali opłaty rekrutacyjnej .....
- liczba kandydatów, którzy przystąpili do egzaminu.....

**Jego Magnificencja  
Rektor Uniwersytetu Wrocławskiego**

Proszę o **zlecenie wypłaty wynagrodzenia** dla nauczycieli akademickich biorących udział w pracach Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej na studia:

- pierwszego stopnia, jednolite magisterskie, drugiego stopnia\*
- stacjonarne, niestacjonarne (zaoczne, wieczorowe)\* rozpoczynające się w roku akademickim 2016/2017:

(imię i nazwisko)

(kwota w zł)

1. ....	<b>przewodniczący</b>	=
2. ....	<b>wiceprzewodniczący</b>	=
3. ....	<b>egzaminator</b>	=
4. ....	<b>egzaminator</b>	=
5. ....	<b>egzaminator</b>	=
6. ....	<b>sekretarz</b>	=
7. ....	<b>sekretarz</b>	=
8. ....	<b>sekretarz</b>	=
9. ....	<b>sekretarz</b>	=
10. ....	<b>sekretarz</b>	=
11. ....		=

\* odpowiednie podkreślić

Przewodniczący WKR .....  
(data) (pieczęć i podpis)

Pełnomocnik dziekana  
ds. finansowo-  
administracyjnych .....  
(data) (pieczęć i podpis)

Dziekan Wydziału .....  
(data) (pieczęć i podpis)

Rektor .....  
(data) (pieczęć i podpis)